

Årshjul Spangsdal

Januar:

Drøftelse af arbejdsmiljø herunder:

- Sygefraværdsdage
- APV
- Medarbejderudviklingssamtaler (MUS)
- Drøfte ledertrivsel, ledelsesudfordringer og lederudviklingssamtale (LUS)
- Økonomiopfølgning.

April:

Revidering af diverse politikker/principper:

- Kriterier for op/ned i tid og afskedigelser (Lige år)
- Foto og video politik. (Lige år)
- Værdigrundlag for Børnehuset Spangsdal (Ulige år)
- Kostpolitik herunder frugtordningen. (Lige år)
- Søvnpolitik (Ulige år)
- Økonomiopfølgning

Juni:

- Planlægning/forberedelse af valg til bestyrelse – evt. nedsættelse af arbejdsgruppe.
- Drøftelse, planlægning og justeringer ift. bestyrelsesarbejdet - Drejebog.
- Gennemgang af bygningernes tilstand og sikkerheden på legepladsen
- Økonomiopfølgning
- Godkendelse af regnskab

August:

- Forældresamarbejde og inddragelse af lokalsamfund.
- Næste års budget (med afsæt i tidligere drøftelser og prioriteringer)
- Godkende ferieoversigt - lukkedage i Spangsdal
- Økonomiopfølgning.

September:

- Forældremøde med afholdelse af valg til bestyrelse.
- Den nye bestyrelse konstituerer sig.

Oktober:

- Fastlægge mødeplansoversigt for kommende års bestyrelsesmøder
- Introduktion til bestyrelsesarbejdet i Spangsdal.
- Papirer vedr. bestyrelsen gennemgås og underskrives.
- Økonomiopfølgning.

December:

- Læreplan Børnehuset Spangsdal – dokumentation og evaluering.
- Planlægning af forældremøde herunder oplægsholder.
- Økonomiopfølgning
- Juleafslutning.

Udarbejdet 27.5.24

Godkendt af bestyrelsen d. 10.6.24